

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

งานจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์


เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง


ข้าพเจ้า นางสาวกนกพร หมอกใหม่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เบอร์โทรสำนักงาน 1701 - 1702 เบอร์มือถือ 064 1143419

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)


ในระหว่าง วันที่ 18 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 เวลา 13.30 น. ถึงเวลา 15.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลางงานจ้างจัดทำเครื่องหมาย และเสื่อกิจกรรม ประจำปี การศึกษา 2568

ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ..... 
นายจිරศักดิ์ ประทานสิทธิ์
วันที่ 14 ก.พ. 2568
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..... 
(นางสาวกนกพร หมอกใหม่) วันที่ 13 ก.พ. 68

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต.....

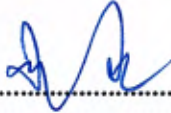
ลงชื่อ..... 
(นางวรัชยานันท์ เมธีวีชรโยธิน) วันที่ 14 ก.พ. 2568
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ..... 
(นายจตุพร จันทรมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 14 ก.พ. 2568